



Società Bilanciai
INTERNAZIONALE srl

CODICE ETICO

**Il presente documento è di proprietà della Società Bilanciai Internazionale S.r.l.
e non può essere riprodotto senza la sua autorizzazione**

Società Bilanciai Internazionale S.r.l.
Via Luigi Volpicella, 222 80147 Napoli (NA) - Italia
Registro Imprese - Partita IVA e Codice Fiscale 06068711214
Registro Economico Amministrativo (R.E.A.) di Napoli n°793520

Tel. +39 081.5720686 --Fax +39 081.5721656
e-mail: info@gombabilance.it -- sito: www.gombabilance.it



Società Bilanciali Internazionale S.r.l.

CODICE ETICO

Edizione 1 del 30.07.18

0			
Rev.	Predisposizione RESPONSABILE SISTEMA QUALITA' <i>Assunta Barbaro</i>	Verifica RAPPRESENTANTE DIREZIONE <i>Paolo Vicinanza</i>	Approvazione AMMINISTRATORE UNICO <i>Paolo Vicinanza</i>

Rev.	Data	Descrizione Modifica	Motivo Modifica
0	30.07.18	Prima Emissione	###
1			
2			
3			
4			

<input type="checkbox"/> COPIA CONTROLLATA
<input type="checkbox"/> COPIA NON CONTROLLATA
CONSEGNATA A
AZIENDA/SOCIETA'/ORGANIZZAZIONE
INDIRIZZO

N°	
N°	

INDICE

1. DICHIARAZIONE DI PROPRIETA'	4
2. EMISSIONE E VALIDITA' DEL CODICE ETICO	4
3. DISTRIBUZIONE DEL CODICE ETICO	4
4. DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO	5
5. APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	5
6. CONSIDERAZIONI GENERALI	5
7. PRINCIPI FONDANTI DEL CODICE ETICO	6
7.1. Principi Etici nei Rapporti Relazionali	6
7.2. Principi Etici nella Promozione e Vendita dei nostri Servizi di Ispezione	7
7.3. Principi Etici nella Fornitura dei nostri Servizi di Ispezione	8
7.4. Principi Etici nei Rapporti con i Fornitori	8
7.5. Principi Etici nella Tutela della Salute e nella Sicurezza sul Lavoro	9
7.6. Principi Etici nella Tutela e nella Salvaguardia dell'Ambiente	9
7.7. Principi Etici nella Protezione delle Informazioni	10
7.8. Principi Etici nella Utilizzazione delle Risorse Aziendali	10
7.9. Ulteriori Principi Etici: Indipendenza, Imparzialità ed Integrità	11
7.10. Dichiarazione di Accettazione ed Impegno alla Attuazione	11

ALLEGATO

Vademecum Comportamentale

1. DICHIARAZIONE DI PROPRIETA'

Il presente **Codice Etico** è di proprietà della **Società Bilanciai Internazionale S.r.l.**

Nessuna riproduzione anche parziale con alcun mezzo è consentita a meno di debita autorizzazione scritta della stessa **Società Bilanciai Internazionale**.

2. EMISSIONE E VALIDITA' DEL CODICE ETICO

Il presente **Codice Etico** viene predisposto dal Responsabile Sistema Qualità sulla base delle indicazioni della Direzione che provvede alla successiva verifica ed approvazione.

Pertanto il presente **Codice Etico** è da ritenersi valido solo quando sono poste le firme del Rappresentante della Direzione per la verifica e dell'Amministratore Unico per l'approvazione.

Alcuna modifica al **Codice Etico** può essere apportata se non espressamente approvata dalla Direzione.

Qualsiasi versione del **Codice Etico** che non sia conforme a quella firmata dalla Direzione non è ritenuta valida e se ne vieta espressamente l'utilizzo.

Allegato al presente **Codice Etico** si ha il documento **Vademecum Comportamentale** che è parte integrante del **Codice** stesso. Anche il **Vademecum Comportamentale** è da ritenersi valido solo quando sulla versione in originale sono poste le firme della Direzione per la verifica e l'approvazione. Tuttavia, eventuali modifiche possono essere apportate solo al **Codice Etico** oppure solo al **Vademecum Comportale**, senza che l'altro documento ne risenti. In tal caso, è cura del Rappresentante della Direzione verificare la congruità tra i contenuti dei citati documenti e che non vi siano elementi contrastanti che possano minare la loro integrità.

Nel seguito quando si parla del presente **Codice Etico** si intende far riferimento anche all'allegato **Vademecum Comportamentale**, che viene esplicitamente richiamato solo quando necessario.

3. DISTRIBUZIONE DEL CODICE ETICO

Il presente **Codice Etico** viene consegnato in forma controllata ed in copia conforme alla versione in vigore personalmente a tutto il Personale della **Società Bilanciai Internazionale** che firma per ricezione ed accettazione in modo da attestarne sia l'effettiva consegna, sia l'effettivo impegno alla sua totale applicazione.

In caso di inserimento di nuova risorsa, la consegna del presente **Codice Etico** viene effettuata contestualmente alla firma dei documenti attestanti l'avvio della collaborazione, mentre in caso di aggiornamento la consegna interessa tutto il Personale.

Infine, il Rappresentante della Direzione provvede affinché sul sito istituzionale della **Società Bilanciai Internazionale** sia sempre disponibile la versione aggiornata del **Codice Etico**, protetta da qualsiasi forma di manipolazione e/o modifica, per tutto coloro esterni alla **Società Bilanciai Internazionale** ne siano interessati.

Al riguardo, in particolare sono messi al corrente del presente **Codice Etico** e delle relative modalità di consultazione tutti i Clienti ed i Fornitori in modo che sappiano le nostre regole comportamentali e quindi quali

sono i comportamenti che devono aspettarsi da noi e quali sono quelli che devono adottare nei nostri confronti. Ciò ai fini di rapporti all'insegna della liceità, della correttezza, della trasparenza e del rispetto reciproco.

4. DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO

E' cura del Rappresentante della Direzione provvedere alla illustrazione del presente **Codice Etico** al fine di divulgarne pienamente i contenuti.

Al riguardo, il Rappresentante della Direzione provvede a sessioni formative personalizzate in caso di nuove risorse e ad organizzazione almeno una sessione formativa annuale per ricordare a tutto il Personale i contenuti del presente **Codice Etico** ed in occasione di eventuali aggiornamenti dello stesso.

Infine, è cura del Rappresentante della Direzione provvedere a sessioni formative straordinarie nel caso si dovessero manifestare situazioni dalle quali emergano comportamenti non conformi al presente **Codice Etico**.

5. APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

Tutto il Personale della **Società Bilanciari Internazionale** è tenuto ad attuare comportamenti conformi al presente **Codice Etico**.

Non sono ammesse deroghe all'applicazione del presente **Codice Etico**.

Qualsiasi situazione e di qualsiasi natura che rappresenta una minaccia all'applicazione del presente **Codice Etico**, così come pure qualsiasi accertata mancata applicazione, deve essere tempestivamente segnalata al Rappresentante della Direzione per le azioni del caso.

Il Rappresentante della Direzione sovrintende l'applicazione del presente **Codice Etico** attraverso mirate attività di auditing interno, rapportando direttamente alla Direzione.

Inoltre, tutto il Personale può rivolgersi al Rappresentante della Direzione per qualsiasi chiarimento, dubbio, incertezza e per qualsiasi segnalazione di situazioni conflittuali reali e potenziali con quanto contenuto nel presente **Codice Etico**. In particolare, qualora si venga a conoscenza di una violazione della legge o del presente **Codice Etico**, si ha l'obbligo di segnalarlo al Rappresentante della Direzione che, nei limiti del possibile, cura di mantenere riservata la segnalazione.

Coloro che violano il presente **Codice Etico** sono soggetti a provvedimenti disciplinari, fino alla condizione estrema di scioglimento del contratto di collaborazione, e, se necessario, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria. In particolare, si considera grave violazione del presente **Codice Etico** minacciare o fare ritorsioni su altre Persone che abbiano segnalato un problema contemplato nel presente **Codice Etico** o che si siano comportate nel rispetto delle disposizioni dello stesso.

6. CONSIDERAZIONI GENERALI

La nostra Azienda si impegna affinché tutti noi, a tutti i livelli, rispettiamo scrupolosamente e diligentemente le leggi e le norme, all'insegna di un comportamento eticamente corretto, promuovendo la cultura per la quale il successo non sia il frutto di comportamenti non etici.

Ciò rappresenta un impegno che intendiamo solennemente assumere nei confronti delle Istituzioni, dei Clienti, della Comunità, dei Nostri Soci, e verso noi stessi, nonché delle nostre Famiglie che confidano nell'onesto successo della nostra Organizzazione.

Il presente **Codice Etico** stabilisce pertanto le linee guida necessarie per perseguire quanto sopra affermato, mentre ulteriori dettagli, con esplicitazione di esempi e casi concreti, sono riportati nel documento **Vademecum Comportamentale** allegato al presente **Codice** e che pertanto ne costituisce parte integrante.

Il fondamento del presente **Codice Etico** è quello di agire sempre con la massima liceità, onestà, professionalità, correttezza, educazione, integrità, imparzialità, indipendenza, trasparenza e rispetto di tutto e di tutti.

Ciò è possibile perseguirlo se da un lato rispettiamo tutte le leggi e le norme vigenti e dall'altro se trattiamo tutte le Persone con le quali ci relazioniamo oppure che utilizzano i nostri servizi, con la massima onestà, il massimo rispetto e la massima considerazione ed attenzione, la stessa che vorremmo fosse a noi stessi riservata, e che il successo non soffochi mai il nostro impegno a comportarci correttamente.

Per gran parte degli aspetti oggetto del presente **Codice Etico** vi sono leggi e norme la cui applicazione consentono di assumere comportamenti leciti, ma si chiede di andare oltre, innalzando al massimo il livello di responsabilità e di coscienza etica.

Pertanto, tutti noi abbiamo la piena responsabilità di agire in conformità al presente **Codice Etico**, rispettandone alla lettera i dettami e facendone proprio lo spirito.

Siamo inoltre obbligati a riferire eventuali infrazioni alle leggi e alle normative in vigore e al presente **Codice Etico** di cui veniamo a conoscenza.

L'applicazione del presente **Codice Etico** deve suscitare nei nostri confronti ed in noi stessi la massima fiducia e credibilità, nonché un profondo rispetto di ciò che siamo per come lo facciamo.

La nostra reputazione è un valore inestimabile e la dobbiamo difendere con il massimo impegno. Assumere comportamenti responsabili e sostenibili è la migliore garanzia che possiamo attuare.

7. PRINCIPI FONDANTI DEL CODICE ETICO

7.1. Principi Etici nei Rapporti Relazionali

Tutto ciò che facciamo si basa su relazioni. Pertanto, il nostro **Codice Etico** inizia con lo stabilire i principi etici con i quali dobbiamo trattare tali relazioni, sia esse interne alla nostra organizzazione, sia esterne.

In ogni momento e in qualsiasi circostanza dobbiamo trattare le Persone, senza alcuna esclusione, con lo stesso rispetto che esigeremmo per noi stessi.

Dobbiamo quindi impegnarci a sapere dialogare, manifestando le proprie idee ed opinioni senza presunzione od arroganza, ma soprattutto dobbiamo saper ascoltare con la massima attenzione ed apertura per analizzare e valutare senza preconcetti le idee e le opinioni degli altri.

Riteniamo che il fondamento di sane relazioni sia quello di non lasciarsi condizionare in alcun modo da pregiudizi, quali la razza, il sesso, la nazionalità, l'appartenenza etnica o territoriale, la religione, il titolo di studio, l'orientamento sessuale, l'età, la condizione di disabilità, la collocazione gerarchica all'interno dell'organizzazione o il suo livello di inquadramento.

Alcuna azione impropria di qualsiasi tipo, verbale, psicologia o fisica, deve essere messa in atto collegata a tali condizioni e qualsiasi tipo di discriminazione, molestia, minaccia o ritorsione è assolutamente proibita. Possono essere considerate molestie anche battute offensive, commenti, scherzi o considerazioni di altro genere. Anche proposte sessuali indesiderate, richieste di favori sessuali o contatti fisici offensivi sono illeciti e vietati dalla nostra politica.

Dobbiamo impegnarci a relazionarci esclusivamente sulla base di ciò che il nostro interlocutore è in grado di esprimere e quindi sulla base delle sue effettive competenze, qualifiche e prestazioni.

Infine, non dobbiamo trascurare che spesso le nostre relazioni sono basate su informazioni riportate su documenti di vario tipo e di diverso supporto e pertanto dobbiamo impegnarci a fare in modo che tali informazioni siano complete ed accurate, chiare e prive di ambiguità. Ciò vale ovviamente soprattutto per le informazioni finanziarie, commerciali, tecniche e legali.

7.2. Principi Etici nella Promozione e Vendita dei nostri Servizi di Ispezione

Nel promuovere e vendere i nostri servizi di ispezione, dobbiamo trasmettere ai nostri potenziali Clienti esclusivamente le nostre effettive capacità, senza mai fare alcuna promessa che non siamo in grado di mantenere, soprattutto se queste possono farci acquisire vantaggi rispetto alla Concorrenza, che quindi avrebbe tutto il diritto di screditarci.

La fiducia dei Clienti non deve essere mai delusa, così come le sue esigenze ed aspettative. Ma sarebbe grave se tali aspettative fossero rese più esigenti in conseguenza di un nostro approccio promozionale non coerente con la realtà e con quanto di fatto siamo in grado di offrire. In particolare, nella promozione e nella vendita dei servizi di ispezione, il Cliente non deve mai nutrire aspettative sul buon esito delle ispezioni stesse.

Pertanto nella promozione e nella vendita dei nostri servizi di ispezione, dobbiamo sempre operare correttamente e non tenere comportamenti contrari alla legge, dannosi per il Cliente e per la Collettività e per la nostra stessa reputazione.

Pertanto, abbiamo l'obbligo di verificare che le nostre informazioni promozionali, pubblicitarie o di vendita, su qualsiasi supporto e proposte in qualsiasi forma siano complete, chiare, non ambigue o fuorvianti e all'insegna della veridicità e della trasparenza.

Inoltre non dobbiamo attuare alcuna azione nei confronti dei nostri Clienti che possa farci acquisire impropri vantaggi competitivi. Al riguardo, ci impegniamo a prendere visione delle norme di condotta aziendale dei nostri Clienti, in modo da non assumere comportamenti con siano in contrasto con quelli dei Clienti stessi.

Non dobbiamo infine denigrare i servizi della Concorrenza, ne tantomeno dobbiamo trattenere rapporti con i Concorrenti che possano danneggiare i Clienti, i Clienti e le regole del libero mercato. La stessa ricerca di nuovi

mercati o aree di business, la effettuiamo con il massimo rispetto di quanti già operano in esse, mettendo in evidenza in maniera concreta la bontà dei nostri servizi, piuttosto che denigrare quelli della Concorrenza.

7.3. Principi Etici nella Fornitura dei nostri Servizi di Ispezione

Nella fornitura dei nostri servizi di ispezione dobbiamo impegnarci a rispettare pienamente gli impegni e accordi contrattuali assunti con i Clienti ed i Clienti, congiuntamente ad un profondo rispetto per le Istituzioni e la Collettività, consapevoli del delicato ruolo che svolgiamo.

Qualsiasi variazione o modifica alla possibilità di rispettare tali impegni ed accordi contrattuali deve essere comunicata tempestivamente al Cliente, coinvolgendolo nella scelta delle soluzioni da attuare, attendendo le necessarie deroghe ai requisiti contrattuali e l'approvazione delle soluzioni concordate.

Occorre evitare in tutti i modi che il Cliente riceva sorprese, anche se le stesse possano sembrare orientate ad aumentare la sua soddisfazione.

A ciò aggiungiamo il nostro impegno a realizzare i servizi di ispezione conformemente alle leggi ed alle norme applicabili e con la massima diligenza. Alcuna deroga è ammessa al rispetto delle leggi e normative applicabili.

E' importante al riguardo, nella fornitura dei servizi di ispezione assumere rigorosamente comportamenti integri, imparziali ed indipendenti ed astenersi rigorosamente da effettuarli qualora intervengano situazioni che ne possono compromettere la piena conformità.

Relativamente alla Concorrenza, ci impegniamo a rispettarne i diritti di proprietà intellettuale di terzi e a non violare le normative in materia di brevetti, copyright o segreti commerciali.

7.4. Principi Etici nei Rapporti con i Fornitori

Nei rapporti con i Fornitori, dobbiamo impegnarci a trattenere con essi rapporti di partnership, nella consapevolezza che sono parte integrante dei nostri processi e che rapporti basati sul rispetto reciproco giovano ad entrambi, così come ai nostri Clienti.

L'approccio relazionale deve quindi basarsi sui principi della *comakership* ai fini di un beneficio reciproco: il Fornitore non va approcciato all'interno di una dinamica conflittuale, ma al contrario va messo nella condizione di dare il massimo, per assicurare a tutti la massima soddisfazione.

Alcuna azione impropria deve essere quindi fatta nei loro confronti per acquisire benefici, sia a livello personale, sia a livello aziendale, ne tantomeno in alcun modo dobbiamo far credere che le loro forniture potrebbero essere favorite se accompagnate da azioni finalizzate a compromettere la nostra integrità morale e la nostra indipendenza ed imparzialità di giudizio. Anzi, è fatto obbligo a tutti noi denunciare tali tentativi per agire di conseguenza.

Infine, ci impegniamo a prendere visione delle norme di condotta aziendale dei nostri Fornitori, in modo da non assumere comportamenti con siano in contrasto con quelli dei Fornitori stessi.

7.5. Principi Etici nella Tutela della Salute e nella Sicurezza sul Lavoro

La tutela della nostra salute e della nostra sicurezza sul luogo di lavoro, anche per i Terzi che ospitiamo nei nostri Uffici così come della Collettività, è un imperativo che la nostra Azienda persegue da sempre, essendo senza ombra di dubbio l'aspetto più importante della nostra vita professionale assieme allo stesso mantenimento del posto di lavoro.

Alcun successo può essere ritenuto tale se per il suo raggiungimento si disattende la tutela della propria salute e della Collettività. Il successo deve essere pienamente sostenibile con la nostra salute e la nostra sicurezza. Inoltre non intendiamo acquisire alcun vantaggio competitivo nei confronti dei Concorrenti, lesinando risorse economiche ed infrastrutturali per la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro.

In questi anni la legislazione e le normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro si sono molto progredite, ma nulla è sufficiente, se non acquisiamo in prima persona la piena consapevolezza di assumere comportamenti diligenti per tutelare la nostra salute.

Conseguentemente innanzitutto dobbiamo rispettare le leggi e le normative vigenti, guardando ad esse non in modo negativo, come se fossero delle limitazioni al nostro libero agire, attuando quanto allo scopo la nostra Azienda ha stabilito in termini di comportamenti e di dispositivi di protezione individuale, ed in secondo luogo, ma non meno importante, aumentare la nostra sensibilità ad individuare le eventuali situazioni a rischio per nostra salute e la sicurezza ed agire con la massima attenzione e cautela in attesa che la stesse siano oggetto di adeguata valutazione. In tal caso la prevenzione deve essere al primo posto del nostro agire in sicurezza per la sicurezza.

Ricordiamo quindi sempre a noi stessi ed ai nostri colleghi di applicare le regole previste e di agire con la massima attenzione e di segnalare ai Responsabili designati situazioni nuove oppure che possono compromettere la piena attuazione delle regole stabilite.

Infine, ci impegniamo a rispettare le norme di condotta aziendale dei nostri Clienti e Fornitori in materia di tutela della salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

7.6. Principi Etici nella Tutela e nella Salvaguardia dell'Ambiente

Anche la tutela e la salvaguardia dell'ambiente è un imperativo che la nostra Azienda persegue da sempre, consapevoli che, anche in questo caso, non vi è alcun successo che può essere ritenuto tale se per il suo raggiungimento si creano danni all'ambiente, che invece deve essere pienamente sostenibile con la tutela ambientale. Inoltre non intendiamo acquisire alcun vantaggio competitivo nei confronti dei Concorrenti, lesinando risorse economiche ed infrastrutturali per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente.

Anche per l'ambiente, in questi anni la legislazione e le normative pertinenti si sono molto progredite, ma nulla è sufficiente, se non acquisiamo in prima persona la piena consapevolezza di assumere comportamenti diligenti per tutelare l'ambiente in cui operiamo.

Conseguentemente innanzitutto dobbiamo rispettare le leggi e le normative vigenti, guardando ad esse non in modo negativo, come se fossero delle limitazioni al nostro libero agire, attuando quanto allo scopo la nostra Azienda ha stabilito, ed in secondo luogo, ma non meno importante, aumentare la nostra sensibilità ad

individuare le eventuali situazioni a rischio per l'ambiente ed agire con la massima attenzione e cautela in attesa che la stesse siano oggetto di adeguata valutazione.

Ricordiamo quindi sempre a noi stessi ed ai nostri Colleghi di applicare le regole previste e di agire con la massima attenzione e di segnalare ai Responsabili designati situazioni nuove oppure che possono compromettere la piena attuazione delle regole stabilite.

Infine, ci impegniamo a rispettare le norme di condotta aziendale dei nostri Clienti e Fornitori in materia di tutela e salvaguardia dell'ambiente.

7.7. Principi Etici nella Protezione delle Informazioni

Qualsiasi tipo di informazioni deve essere utilizzata in maniera appropriata e corretta e secondo le finalità dell'informazione stessa e i per i soli fini per i quali vengono ricevute. Siamo tenuti a rispettare e non usarle impropriamente, soprattutto se sono riservate, indipendentemente da chi riguardano.

Pertanto, ci impegnano a non divulgare tali informazioni e a proteggerle anche rispetto ad accessi da parte di non autorizzati, assumendo comportamenti ed adottando tutte le azioni allo scopo previste dalle nostri regolamentari conformi alle leggi e alle normative vigenti in materia e di tutela e protezione delle informazioni e dei dati personali. Tale attenzione deve essere tanto più alta, quanto più le informazioni possano contenere dati di natura sensibile ed informazioni finanziarie ed economiche.

Tali obblighi si protraggono anche dopo che abbiamo interrotto il nostro rapporto di collaborazione con l'Azienda.

Alcun vantaggio a livello personale o aziendale deve essere perseguito attraverso un uso improprio di tali informazioni. Alcuna deroga è prevista all'applicazione di tale principio. Anzi sono severamente puniti comportamenti difforni, specie se questo può minare la reputazione e la credibilità della nostra Azienda.

Siamo inoltre obbligati a salvaguardare la riservatezza delle informazioni proprie dell'Azienda, nonché di tutte quelle con cui siamo in rapporti d'affari.

7.8. Principi Etici nella Utilizzazione delle Risorse Aziendali

Dobbiamo agire con prudenza nell'uso della proprietà aziendale, pertanto non dobbiamo sprecare o usare in modo inappropriato le risorse aziendali. Inoltre, non dobbiamo usare la proprietà aziendale con modalità che possano risultare illecite o imbarazzanti per la nostra Azienda.

Pertanto le risorse aziendali devono essere utilizzate esclusivamente per le finalità per le quali sono rese disponibili, evitando utilizzi personali, a meno di quelli autorizzati, ed inutili che finiscono per produrre sprechi e dispendio di energie e risorse finanziarie.

Particolare attenzione deve essere dedicata all'utilizzo delle attrezzature informatiche, evitando usi impropri che possano offendere il decoro e che possono risultare illeciti.

7.9. Ulteriori Principi Etici: Indipendenza, Imparzialità ed Integrità

Ci impegniamo ad assicurare nella realizzazione dei servizi di ispezione comportamenti indipendenti, imparziali ed integri. Apposita attestazione di indipendenza, imparzialità ed integrità viene sottoscritta da tutto il Personale impegnato nella realizzazione dei servizi di ispezione.

I nostri Clienti e le Istituzioni si aspettano da parte nostra comportamenti che siano indipendenti, in quanto privi di qualsiasi tipo di conflitto di interessi, imparziali, in quanto non condizionati da alcun tipo di pregiudizio o preconcezione, ma assoggettati solo ad obiettività, neutralità ed equità, ed integri, in quanto onesti e rigorosi. Questi devono nutrire la massima fiducia nei nostri confronti e devono sentirsi rassicurati in tal senso attraverso concreti comportamenti che diano reale testimonianza della nostra indipendenza, imparzialità ed integrità.

A tale riguardo, abbiamo esaminato le possibili minacce ai principi di indipendenza, imparzialità ed integrità ed abbiamo provveduto a stabilire le necessarie regole comportamentali e a adottate le necessarie misure che potessero ridurre al minimo l'incidenza di tali minacce, ma siamo convinti che non ci possa essere più efficace sistema di prevenzione e di controllo che la vostra onesta intellettuale, la vostra professionalità e la vostra consapevolezza che il venire meno di tali principi, rappresenta un danno notevole per la nostra Azienda e per voi stessi. Alcuna deroga è ammessa all'applicazione di tali principi.

Pertanto, eventuali situazioni che possano interferire o minare l'attuazione di tali principi devono essere tempestivamente comunicate ai propri Responsabili per le azioni del caso e per intercettare qualsiasi deriva negativa. Ciò anche in caso di dubbi.

Riteniamo al riguardo che la principale minaccia possa rappresentate dall'avere interessi diretti o indiretti e di qualsiasi natura con l'oggetto delle attività di ispezione, quali interessi economici, finanziari, commerciali, progettuali, produttivi e/o familiari o legati ad amici e conoscenti.

Infine, nessun Responsabile aziendale deve esercitare alcun tipo di pressione e di qualsiasi natura sul Personale addetto alle ispezioni che ne possa compromettere l'indipendenza, l'imparzialità e l'integrità.

7.10. Dichiarazione di Accettazione ed Impegno alla Attuazione

Dichiaro di aver letto e compreso il presente **Codice Etico** e l'allegato **Vademecum Comportamentale** e di accettarne i contenuti e di impegnarmi alla loro totale attuazione.

_____ data

_____ Nome e Cognome

_____ Firma